

令和6年度公益財団法人大船渡市育英奨学会 奨学生募集要項

1. 応募資格

- (1) 大船渡市に住所がある方のお子さんで、令和6年4月1日以降に学校教育法に規定する高等学校、大学（短期大学）、高等専門学校、大学院及び専修学校に在学している者（以下「大学生等」という）であること。（厚生労働省など他省庁が所管する学校は該当しません。また、通信教育は該当しません。あらかじめ在学する学校にご確認下さい。）
- (2) 学資の支弁が困難と認められる者で、健康で成績優秀、品行方正であること。

2. 募集人員 大学生等 20人程度（大学生1人に対し高校生は3人とする。）

3. 奨学金の貸与月額・貸与期間等

- (1) 貸与月額 大 学 等 30,000円（無利子）
高等学校等 10,000円（無利子）

- (2) 貸与期間 正規の修学期間

- (3) 貸与方法 毎月第2金曜日に、本人の銀行口座に振り込みます。
※初回は5月下旬に4・5月分を振り込みます。

（振り込みは、岩手銀行大船渡支店の奨学生ご本人の口座に限らせていただきます。）

*口座を新規開設する場合は、窓口での本人確認書類の提示が求められます。

4. 申請の手続き・採否決定及び通知等

- (1) 提出書類 奨学金貸与申請書（様式第1号）、奨学生推薦調書（様式第2号）ほか必要書類（裏面を参照ください。）

- (2) 提出先 (公財)大船渡市育英奨学会
大船渡市教育委員会事務局 教育総務課内
※直接持参もしくは郵送により提出してください。

- (3) 申請受付期間 令和6年2月26日（月）から令和6年3月25日（月）まで

- (4) 奨学生採否決定及び通知

公益財団法人大船渡市育英奨学会奨学生選考委員会」において、人物・学業成績・健康状態・家庭状況等について書類審査し、選考します。
選考結果については、5月上旬に文書により通知します。

5. 奨学金の返還

奨学金の返還は、奨学金の貸与が終了し、1年間据え置き後に10年以内で返還していただきます。返還方法は、年賦（6月か12月）又は半年賦（6月と12月）のどちらかで、岩手銀行大船渡支店口座またはゆうちょ銀行口座からの口座振替となります。

また、返還状況を奨学生本人・連帯保証人にお知らせする場合があります。

○問い合わせ先

〒022-8501 岩手県大船渡市盛町字宇津野沢 15 番地
大船渡市教育委員会事務局 教育総務課内
公益財団法人大船渡市育英奨学会
TEL 0192-27-3111（内線 296）FAX 0192-27-8878

提出書類一覧

チェック	No.	提出書類	部数	注意事項
<input type="checkbox"/>	1	奨学金貸与申請書 (様式第1号)	1	(公財)大船渡市育英奨学会が配布する申請書用紙に必要事項を記入し、本人、 <u>連帯保証人2人(同居の親族以外で市内に住所を有するもの。ただし、1人は保護者でも可)</u> 連署のうえ提出してください。
<input type="checkbox"/>	2	奨学生推薦調書 (様式第2号)	1	(公財)大船渡市育英奨学会が配布する推薦調書により、令和5年度に在籍している学校に依頼してください。 (開封不可)
<input type="checkbox"/>	3	成績証明書	1	各学校の様式により、令和5年度に在籍している学校に依頼してください。(開封不可)
<input type="checkbox"/>	4	合格通知書の写し (大学等に在学している場合は在学証明書)	1	在学証明書の発行については、令和5年度に在籍している高校、大学等に依頼してください。
<input type="checkbox"/>	5	住民票の写し	1	世帯全員分 (保護者の方の記載のある世帯全員分の住民票)
<input type="checkbox"/>	6	確定申告書、市・ 県民税申告書、源泉徴収票の写し	1	1. 令和5年中に収入(年金を含む)のあった世帯員全員分について、下記のいずれかの書類を提出してください。 (1) 令和5年中の所得について税申告をした方 ・ 確定申告書又は市・県民税申告書写し (2) 令和5年中の所得について税申告をしていない方 ・ 給与若しくは公的年金の源泉徴収票の写し <u>※収入があるものの事情により書類が無い方は事務局までご相談ください。</u> 2. 世帯の中に障がい若しくは要介護認定を受けている方がいる場合は身体障害者手帳等の写し等を提出してください。 3. 主たる家計支持者が別居している場合は事務局までお知らせください。
<input type="checkbox"/>	7	納税証明書 (市税に未納のないことの証明書)	1	保護者1人につき1枚(市税が非課税の場合は不要) 1. 発行場所 大船渡市役所税務課6番窓口、三陸支所・各出張所 (市役所本庁のみ月・金は午後6時30分まで窓口延長) 2. 発行時必要なもの 手数料(1通につき300円)

※ 提出書類については、上記提出書類一覧のチェック欄を活用し、添付漏れのないようにご注意ください。

※ 提出書類No.1～No.7のほかに、選考のために必要な書類を提出していただくことがありますので、あらかじめご了承ください。

※ 奨学生採用が決定しましたら、連帯保証人2人の印鑑登録証明書が必要ですのでご了承ください。